



Euroexam Vizsgaszabályzat

Jelentkezési és részvételi, valamint vizsgaszervezési és
vizsgáztatási feltételek az Euroexam nyelvvizsgákon

2021. március

Euroexam Vizsgaközpont, Budapest

A Vizsga

- A Vizsgaszabályzatban leírtak a vizsga lebonyolításával foglalkozók számára és a vizsgán résztvevők számára egyaránt kötelezően érvényesek.
- Az Euroexam Vizsgaközpont minden egyes vizsgarendszerhez (Euroexam, EuroPro) és nyelvhez (angol, német) követelményrendszert és vizsgaleírást biztosít.
- Az Euroexam vizsgákat három szinten (B1 – államilag akkreditált alapfok, B2 – államilag akkreditált középfok, C1 – államilag akkreditált felsőfok) lehet letenni.
- A komplex kétnyelvű vizsga öt vizsgarészből, a komplex egynyelvű vizsga négy vizsgarészből áll.
- Jelentkezni írásbeli, szóbeli, illetve komplex (az „írásbelit” és „szóbelit” egyaránt magába foglaló) vizsgára lehet.

Az „Írásbeli” vizsga részei:

Közvetítés (csak kétnyelvű vizsga esetén)

Olvasott szöveg értése

Íráskészség

A „Szóbeli” vizsga részei:

Hallott szöveg értése

Beszédkészség

A vizsgára történő jelentkezés feltételei

- A vizsgára minden, a jelentkezés naptári évében 14. életévét betöltött személy jelentkezhet.
- A jelentkezés meghatározott típusú, szintű és nyelvű vizsgára történik.
- A mindenkor érvényes vizsgadíjakat a Vizsgaközpont honlapján teszi közzé.
- A vizsgázó a jelentkezési felületen jelöli meg a választott vizsgarendszert (Euroexam vagy EuroPro, egynyelvű/kétnyelvű), a profilt (Academic C1), a típust (írásbeli/szóbeli/komplex) és a nyelvet (angol/német). Az érvényes jelentkezés leadását követően a választott vizsga adatait a jelentkezési határidőig lehet változtatni.
- A vizsgázó, a jelentkezési felületen megadott vizsgarendszer és –típus szerinti vizsgán való részvételre jogosult. A vizsgarendszerek és típusok a végleges jelentkezési határidőt követően nem átjárhatóak, nem módosíthatóak.
- A vizsgázó nem kötelezhető szintfelmérő teszt megírására és egyéb megszorítások alkalmazásával sem zárható ki a vizsgáról.
- A Vizsgaközpont és a vizsgahelyek egyaránt lehetőséget biztosítanak a vizsgázó részére, hogy az Euroexam Vizsgaközpont által gondozott print vagy online kiadványok segítségével megismerhesse a vizsgát.

A vizsgára történő jelentkezés

- A vizsgázó az Euroexam Vizsgaközpont weboldalán, online fiók létrehozása után, a fiókból beadott jelentkezési lappal jelentkezhet vizsgára. A vizsgára történő jelentkezés kizárólag a vizsgadíj befizetésével együtt tekinthető érvényesnek.
- A jelentkezési időszak - általános szabály szerint - a vizsganap előtt 3 héttel zárul le (jelentkezési határidő). Határidőn túli jelentkezésre nincs lehetőség. A pontos jelentkezési határidőket az aktuális vizsganaptár tartalmazza.

Vizsgaidőpontok

- A vizsgák kijelölt időpontjait, valamint az egyes vizsgákhoz tartozó pontos jelentkezési határidőket a Vizsgaközpont a honlapján teszi közzé. A Vizsgaközpontnak, indokolt esetben, jogában áll az előzetesen publikált időpontok módosítása, melyet szintén saját honlapján tesz közzé.
- Különleges esetekben, a Vizsgaközpont további vizsgaidőpontokat jelölhet ki, ezek a rendkívüli időpontok, amelyekhez azonban nem kapcsolódik különleges jogosultság.
- A szóbeli vizsga napja általában megegyezik az írásbeli vizsganappal, azonban, az adott vizsgaidőszakon belül, attól eltérhet.

A fogyatékos jelentkezők

- A fogyatékoság fajtájától és súlyosságától függően egyszerűsített vizsgák letételére lehetőség van, azonban a Vizsgaközpont minden esetet egyedileg bírál el. Az egyedi elbírálás feltételeiről a Vizsgaközpont a jelentkezést követő 5 munkanapon belül a vizsgázót tájékoztatja.
- A jelentkezést és a vizsgát követően a Vizsgaközpont tudomására hozott fogyatékoságot, vagy egyéb, a vizsgázó teljesítményét befolyásoló körülményt, a vizsgaszervezés és az értékelés során nem tudunk figyelembe venni.
- A fogyatékoság figyelembevételéhez a jelentkezési lappal együtt leadott három hónapnál nem régebbi orvosi igazolás, vagy szakvélemény szükséges. A három hónapnál nem régebbi igazolás alól kivételt képez az az eset, amennyiben az orvosi igazolás vagy szakvélemény végleges fogyatékoságról, vagy maradandó állapotról szól, esetleg felülvizsgálati határidőhöz kötött. Diszlexia, diszgráfia esetében kivétel a három hónapnál nem régebbi igazolás alól az a szakvélemény, mely a vizsgázó 14. életévét követően készült.

Vizsgadíj és fizetési feltételek

- Az Euroexam Vizsgaközpont által kibocsátott vizsganaptárban minden vizsgatípus ára megtalálható az adott évre vonatkozóan. Az Euroexam Vizsgaközpontnak, indokolt esetben, jogában áll az előzetesen publikált vizsgadíjak módosítása, melyet a honlapján tesz közzé. A vizsgadíj esetleges módosítása a már lezárult, érvényes jelentkezéseket nem érinti.
- A vizsgadíj kizárólag banki átutalással vagy bankkártyás fizetéssel egyenlíthető ki. A vizsgadíj befizetési határideje megegyezik a jelentkezési határidővel.
- A <https://euro.nyelvvizsgajelentkezés.hu> online áruházat az EUROEXAM Kft. üzemelteti (továbbiakban: "Szolgáltató").
 - A Szolgáltató cégneve: EUROEXAM Korlátolt Felelősségű Társaság. A Szolgáltató rövidített neve: EUROEXAM Kft.
 - A szolgáltató adószáma: 13389404-2-41
 - A szolgáltató cégjegyzék száma: 01 09 732757
 - A Szolgáltató székhelye: 1012 Budapest, Logodi u. 19.a (földszint)
 - A Szolgáltató postai címe: 1012 Budapest, Logodi u. 19.a (földszint)
 - Elektronikus elérhetőség: info@euroexam.org
 - Telefonos elérhetőség: +36 1 797-1366
 - Számlaszám: 10403181-31821647-00000000
 - "Az euroexam.org tárhelyszolgáltatója az Netfocus Kft., telephelye: 1091 Bp. Üllői út 21., [e-mail:info@netfocus.hu](mailto:info@netfocus.hu)
- Az online bankkártyás fizetések a Barion rendszerén keresztül valósulnak meg. A bankkártya adatok a kereskedőhöz nem jutnak el. A szolgáltatást nyújtó Barion Payment Zrt. a Magyar Nemzeti Bank felügyelete alatt álló intézmény, engedélyének száma: H-EN-I-1064/2013.
- A vizsgadíj befizetéséről számla készül, amit a vizsgázó az online fiókjából tud letölteni.

Vizsgahalasztás, vizsgadíj visszatérítés

- Vizsgát halasztani nyomós személyes, vagy orvosi indokkal (hirtelen megbetegedés, haláleset a családban) lehet, legkésőbb a vizsganapot megelőző utolsó munkanapon.
- Vizsgát halasztani egy alkalommal lehet, új jelentkezés beadásával.
- A jelentkezési határidőn túli halasztás esetében a vizsgadíj 20%-át kezelési költség címén felszámítjuk.
- Vizsgadíj visszatérítésére az alábbiak szerint van lehetőség: a jelentkezési határidőt megelőzően 100%, a vizsgát megelőző 10. napig 50% a visszatérítés mértéke. A vizsgát megelőző 10 napon belül, illetve a vizsgát követően visszatérítésre nincs lehetőség.
- Amennyiben valakit nem megfelelő vizsgázói magatartás miatt a vizsgáról kizárnak, a vizsgadíj visszafizetésre nem tarthat igényt, vizsgáját nem halaszthatja.

Adatvédelem

- Az Euroexam részletes Adatvédelmi Tájékoztatója a Vizsgaszabályzat részét képezi, nyilvános, az Euroexam Vizsgaközpont honlapján megtalálható.
- Az adatvédelmi szabályozás megismerése a jelentkező felelőssége, elfogadása a vizsgára történő jelentkezés feltétele.

Felelősség

- Euroexam nyelvvizsgákat kizárólag az Euroexam Vizsgaközpont valamint az általa jóváhagyott, és az Oktatási Hivatal Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központnál hivatalosan bejelentett vizsgahelyei szervezhetnek.
- A vizsgahely felel a vizsga megszervezéséért, lebonyolításáért, és a bizonyítványok kiadásáért. Biztosítja a vizsgák zavartalan lebonyolításához a megfelelő tárgyi és személyi feltételeket. Különös figyelmet fordít arra, hogy a hangzó anyagok lejátszása minden esetben az adott terem méretének megfelelő berendezéssel, kifogástalan, torzításmentes minőségben valósuljon meg. Szomszédos termekben, azonos időpontban kizárólag akkor szervezhető vizsga, ha az áthallás lehetőségét ki tudja zárni
- A vizsgaszervezésben közreműködő valamennyi munkatársnak ismernie kell a vizsgarendszert, a Vizsgaszabályzatot, valamint a vizsgák lebonyolítására vonatkozó útmutatókat.
- A vizsgákról írásos jegyzőkönyv készül, amiket a Vizsgaközpont 3 évre archivál.

A vizsgáztatói jogosultság

- Kizárólag az Euroexam Vizsgaközpont által kiadott érvényes vizsgáztatói jogosítvánnyal rendelkezők vizsgáztathatnak.
- A megbízott vizsgáztatók a szóbeli vizsgáztatást, a vizsgázók teljesítményének értékelését, valamint a produktív írásbeli feladatok értékelését végzik.
- A vizsgáztató tanár saját tanítványait, rokonait, ismerőseit és üzletfeleit semmilyen körülmények között sem vizsgáztathatja.

Az írásbeli vizsga

- Az írásbeli vizsgákat a „Tudnivalók vizsgaszervezők számára” című dokumentum szerint kell megszervezni.
- Az Euroexam nyelvvizsga egynyelvű, illetve kétnyelvű változatára jelentkezett vizsgázók a vizsgát közös szervezésben, együttesen teszik le. Ez alól az írásbeli vizsga Közvetítés vizsgarésze kivételt képez, melyet csak a kétnyelvű Euroexam vizsgára jelentkezett vizsgázók írnak meg.
- Az írásbeli vizsgát a vizsgaszervező, illetve az általa kijelölt vizsgáztatásra jogosult személy felügyeli. 25 főt meghaladó csoportnál további felügyelő szükséges.

- Biztosítani kell, hogy legalább egy felügyelő a vizsga teljes időtartama alatt a teremben legyen.
- A vizsgafelügyelő csupán a szervezésre vonatkozó információt adhat. A vizsgaanyaggal kapcsolatos tartalmi segítséget (értelmezést, tájékoztatást, magyarázatot) nem nyújthat.
- Az oktatási tevékenységet is folytató vizsgahely által foglalkoztatott nyelvtanár saját diákját nem felügyelheti.
- Az írásbeli vizsga válaszlapjain kizárólag kék és fekete színű toll használata engedélyezett.
- A feleletválasztós válaszlapokon egyértelmű „X”-szel kell jelölni a helyes választ. A megjelölt választ áthúzni vagy javítani tilos.

A szóbeli vizsga

- A szóbeli vizsgát a vizsgaanyaggal együtt kiadott útmutatás szerint kell lebonyolítani.
- A szóbeli vizsga Beszédkészség vizsgarészének bizonyos feladataiban a vizsgázók párban/csoportban vizsgáznak.
- A vizsga levezetése megvalósítható a vizsgabizottság közvetlen jelenlétével; vagy valós idejű hang- és videókapcsolaton keresztül, azaz a vizsgabizottság közvetett jelenlétével.
- A vizsgabizottság közvetett jelenlétében lebonyolított beszédkészség vizsga esetében a vizsgázó(k) és a vizsgáztatók egyaránt valamely vizsgahely akkreditált termeiben tartózkodnak. A vizsgaközpont, ill. a vizsgahely gondoskodik a vizsgázó(k) és a vizsgabizottság közötti valós idejű, megfelelő minőségű hang- és videókapcsolatot megvalósító informatikai rendszerről és annak működtetéséről.
- Beszédkészség vizsgarészen minden Euroexam vizsgán két vizsgáztató működik közre. A vizsga végeztével a levezető a szempontrendszer alapján globális értékelést ad, az értékelő négy szempont alapján külön-külön értékeli.
- A vizsgáztatók semmilyen felvilágosítást nem adhatnak vizsgaeredményekről. Az egyetlen hivatalos értesítés a Vizsgaközpont által kibocsátott eredménylap/bizonyítvány.
- A Beszédkészség vizsgarészről a 33/2014.(II.18.) Korm. rendelet alapján minden esetben hangfelvétel készül, melyet a Vizsgaközpont a vizsgadolgozatokhoz hasonlóan 3 évre archivál.

Vizsgaanyag, egyéb a vizsgán használatos anyagok

- A vizsgaanyag elkészítése és rendelkezésre bocsátása az Euroexam Vizsgaközpont feladata.
- A vizsgaanyagok átvétele a vizsga napján történik. Vidéki vizsgahelyek a helyi, szombaton nyitva tartó postahivatalban vehetik át a vizsgacsomagokat reggel 7:00-8:30 között. Budapesti vizsgahelyek az Euroexam Vizsgaközpontban személyesen vehetik át a csomagot a vizsga napján reggel 7:30-8:30 között.

- Az írásbeli vizsgatermekre külön borítékolt vizsgaanyagokat kizárólag a vizsgatermekben bonthatja fel a kijelölt teremfelügyelő. A feladatlapok kibontását jegyzőkönyvezni kell, amely rögzíti a felbontás helyét, időpontját és a csomag állapotát. A jegyzőkönyvet legalább két jelen lévő vizsgázóval hitelesíttetni kell.
- Valamennyi vizsgaanyag teljes egészében az Euroexam Vizsgaközpont tulajdonát képezi, szerzői jogvédelem alá esik. A vizsgaanyagok és egyéb dokumentumok bármilyen reprodukálása (fénymásolás, digitális felvétel vagy hangfelvétel készítése) szigorúan tilos.
- A szóbeli vizsgarész beszédképesség vizsgarészének anyagát felbontás nélkül kell továbbítani a szóbeli vizsgáztató(k)nak, mivel kizárólag ők jogosultak megismerni azzal, közvetlenül a vizsga megkezdése előtt, felkészülési célból.
- A vizsgázók válaszlapjai, egyéb munkáik, az értékelő lapok, vizsgajegyzőkönyvek a vizsgaanyag részét, így a Vizsgaközpont tulajdonát képezik és nem szolgáltatathatók ki sem a vizsgázó, sem más, harmadik fél számára.
- A vizsgát követően minden egyes vizsgaanyagot, ahhoz kapcsolódó iratot, jegyzetet hiánytalanul vissza kell szolgáltatni a Vizsgaközpont munkatársának.

A vizsgák értékelése

- A sikeres vizsga feltétele az összesített legalább 60%-os eredmény, valamint az egyes vizsgarészek (Közvetítés, Olvasásképesség, Írásképesség, illetve Hallott szöveg értése és Beszédképesség) külön-külön minimálisan elért 40%-os eredmény. A vizsgaeredményeket a Vizsgaközpont egész számra kerekítve adja meg.
- A vizsga sikerességének meghatározásához az egy vizsgaidőszakban, adott vizsgatípusba tartozó valamennyi vizsgarészen elért eredményt együttesen kell figyelembe venni a fentiek szerint.
- Amennyiben a vizsgázó valamely (a vizsgája részét képező) vizsgarészt önkényesen nem ír meg, vagy azon nem vesz részt, úgy vizsgája érvénytelen. Kivétel ez alól, ha komplex vizsga esetében az önkényesen meg nem írt vizsgarésztől függetlenül az írásbeli vagy szóbeli részvizsga külön értékelhető.
- Érvénytelen vizsga esetében a Vizsgaközpont nem köteles kijavítani a megírt vizsgarészeket.
- A vizsgázó nyelvtudását érvényes, megbízható és objektív módon való mérésére kidolgozott eredményszámítási eljárás garantálja, hogy a sikeres nyelvvizsgálóhoz mindegyik vizsgaidőszakban ugyanolyan szintű nyelvtudásra legyen szükség. A vizsgafeladatok kérdései nem tökéletesen azonos nehézségűek, ezért a végleges vizsgaeredmények meghatározásakor az egyes kérdéseken szereshető "pontok", azok tényleges nehézségével korrigáltan kerülnek beszámításra a végeredménybe.

A produktív írásbeli feladatok javítása

- A produktív készségeket vizsgáló írásbeli feladatokat két, a Vizsgaközpont által erre a feladatra kiképzett, vizsgáztató szakember értékeli.

- Amennyiben a vizsga végeredménye a sikerességhez szükséges két százalékon belül van, úgy a produktív feladatokat (Közvetítés, Íráskészség) a Vizsgaközpont fővizsgáztatói ismételten értékelik, a vizsgaeredményt a megismételt értékelés figyelembevételével véglegesítik.

A vizsgák látogatása

- Az Euroexam nyelvvizsga nem nyilvános. Az Oktatási Hivatal, az Euroexam Vizsgaközpont képviselői, valamint az általuk megbízott személyek azonban előzetes értesítés nélkül megjelenhetnek a vizsgákon, a vizsga befolyásolására ugyanakkor nincs lehetőségük. A látogatás tényét és idejét a vizsgajegyzőkönyvnek tartalmaznia kell.

A vizsgázói magatartás

- A vizsgázói magatartásra vonatkozó előírások a Tudnivalók vizsgázók számára című dokumentumban szerepelnek.
- Nem megfelelő vizsgázói magatartáson értendő minden olyan tevékenység vagy annak szándéka, mely jogosulatlan előnyt nyújthat akár saját maga, akár másik vizsgázó számára.
- Mind az írásbeli, mind a szóbeli vizsgán a vizsgázó köteles személyazonosságát hitelt érdemlően (érvényes személyi igazolvány, jogosítvány, útlevel) igazolni. Amennyiben a személyazonosságával kapcsolatban kétség merül fel, a vizsga szervezője további fényképes igazolvány bemutatását kérheti a vizsgázótól.
- Nyomtatott szótár használata minden vizsgarészen - beleértve a szóbeli vizsgára való felkészülést is - megengedett. Hangzó anyag lejátszása alatt a szótár használata szigorúan tilos!
- Azok a vizsgázók, akik másolnak, puskázni próbálnak, vagy egyéb meg nem engedett segédeszközt használnak, kizárhatók a vizsgáról, teljes vizsgájuk érvénytelennek minősül. A kizárás tényét annak indoklásával együtt, a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- Amennyiben másolás, személycsere gyanúja merül fel a vizsgán vagy azt követően, a résztvevők meghallgatását követően az Euroexam Vizsgaközpont jogosult az adott vizsgát, illetve annak eredményét érvényteleníteni.
- A vizsgák alatt fénykép, illetve a beszédképesség vizsgarészről videofelvétel készülhet, melyek a Vizsgaközpont honlapján, vagy egyéb publikus oldalain megjelenhetnek. A felvételeket az Euroexam Vizsgaközpont oktatási célokra felhasználhatja. Amennyiben a felvétel elkészítéséhez vagy a felhasználáshoz a Vizsgázó nem járul hozzá, kérjük írásban jelezze a Vizsgaközpont felé.

Eredmények és bizonyítvány

- A jelentkezéskor választott vizsga típusa, valamint az elért eredmények függvényében a Vizsgaközpont bizonyítványokat ad ki a következők szerint:

- Sikeres komplex vizsga esetén a vizsgázó magyar állami és nemzetközi bizonyítványt kap. Az egyes vizsgarészeken külön elért eredményt a nemzetközi bizonyítvány tartalmazza.
- Sikeres „írásbeli” vizsga esetén a vizsgázó „államilag elismert írásbeli”,
- Sikeres „szóbeli” vizsga esetén pedig „államilag elismert szóbeli” bizonyítványt kap. Nemzetközi bizonyítványt ezekben az esetekben a Vizsgaközpont csak a vizsgázó külön kérésére állít ki.
- Amennyiben a vizsgázó komplex („írásbelit” és „szóbelit” is tartalmazó) vizsgaeredménye sikertelen, de vagy az írásbeli, vagy a szóbeli vizsgába tartozó vizsgarészeket sikeresen teljesítette, akkor „államilag elismert írásbeli” vagy „államilag elismert szóbeli” bizonyítványra jogosult. Nemzetközi bizonyítványt ezekben az esetekben a Vizsgaközpont csak a vizsgázó külön kérésére állít ki.
- A vizsgaeredmény megtekinthető, legkésőbb a vizsgát követő 30-ik napon, a vizsgázó online vizsgafiókjában a Vizsgaközpont honlapján keresztül. Az eredmények meghirdetésének pontos időpontjáról a honlapon napra kész tájékoztatás olvasható.
- A bizonyítványok átvételi lehetőségéről és időpontjáról a vizsgázó az online fiókjában értesülhet.
- A sikeres vizsgát tett hallgatók által fel nem vett nyelvvizsga bizonyítványokat a Vizsgaközpont és a Vizsgahelyek a vizsga időpontjától számított két évig kötelesek megőrizni.

Az eredmények megőrzése, archiválás, elírások javítása

- Az Euroexam Vizsgaközpont a vizsga napjától számított három évig őrzi a vizsgázói megoldásokat, az értékeléssel kapcsolatos iratokat.
- A jelentkezéskor megadott személyes adatok kerülnek a nyilvántartásba, és ennek megfelelően a bizonyítványba. Amennyiben a vizsgázónak felróható okból hibás adat kerül a bizonyítványba, az újra nyomtatás, illetve hatósági igazolás térítési díj ellenében kérhető.
- Amennyiben a bizonyítványban névelírás történik, vagy bármely más adat a Vizsgaközpontnak felróható okból hibásan került a dokumentumra, térítési díj fizetése nélkül új bizonyítvány kérhető.
- Névelírás esetén a hibásan kiállított nyelvvizsga bizonyítvány újra nyomtatása kizárólag a vizsgaidőponttól számított egy naptári éven belül kérelmezhető. Egy évet követően, illetve születési adatok elírása vagy hiányzó második keresztnév esetén a bizonyítvány helyesbítésére a Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központtól igényelhető hatósági igazolás.
- Hibásan kiállított bizonyítvány javítása érdekében az eredeti bizonyítvány(oka)t, valamint a helyes adatok igazolására szolgáló dokumentumok bemutatását követően annak másolatait csatolni kell.

A vizsgadolgozat megtekintése

- **Vizsgamegtekintés:** A vizsgázó, valamint törvényes képviselője vagy nyelvtanára az

írásban teljesített vizsgafeladatait, a feladatok megadásával és az értékelési útmutatóval, valamint szóbeli teljesítményének értékelő lapját megtekintheti. Külön kérésre a szóbeli hangfelvétel, illetve annak átirata az Euroexam Vizsgaközpont adatvédelmi szabályzatának alapján megismerhető. A vizsgamegtekintés időtartama 45 perc.

- **Konzultáció:** személyes vagy online módon történhet. A vizsgázónak, valamint törvényes képviselőjének és/vagy nyelvtanárának lehetősége van – a Vizsgaközpont által kijelölt, szakképzett vizsgáztató nyelvtanár segítségével – értékelt munkájának részletes elemzésére. Az egy tanóra (45 perc) időtartamú szolgáltatás során a megoldások legjellemzőbb problémái, hiányosságai kerülnek diagnosztizálásra, a vizsgázó személyre szabott tanácsokat kap a további felkészüléshez. A konzultáció mindenkor érvényes díját a Vizsgaközpont honlapján teszi közzé.
- Mindkét fenti esetben a vizsgázó kizárólag saját megoldásairól kézzel jegyzetet készíthet, azonban a feladatok és megoldások lefényképezésére nincs lehetőség. A jegyzetek készítése során teljes vizsgafeladatok másolása sem engedélyezett.
- A **Megtekintés** és a **Konzultáció** minden esetben, előre egyeztetett időpontban, a Vizsgaközpont székhelyén történik. Az igényt bejelenteni és időpontot foglalni a *My Euroexam* fiókban lehet, a "Dolgozatok megtekintése" gombra kattintva a vizsgaeredmény kihirdetését követő 5 munkanapon belül. Minden esetben a kérelmező felelőssége meggyőződni arról, hogy a kérelem beérkezett a Vizsgaközpontba. A határidő elmulasztása jogvesztő következménnyel jár.

Felülvizsgálati kérelem jogorvoslati lehetőségek

- Amennyiben a vizsga során olyan rendellenességet tapasztal, amely a vizsga szabályos és eredményes lebonyolítását érdemben befolyásolja, azt haladéktalanul jeleznie kell a teremfelügyelőnek vagy a vizsgatitkárnak, valamint kérnie kell az esemény vagy körülmény jegyzőkönyvezését. A jegyzőkönyvezett eseményeket a Vizsgaközpont minden esetben kivizsgálja. A vizsga során nem jegyzőkönyvezett esetleges rendellenességeket utólagos bejelentés esetén nem áll módunkban kivizsgálni.
- A vizsgaeredménnyel szemben a vizsgaeredmények közzétételét követő 15 napon belül felülvizsgálati kérelemmel lehet élni a vizsga értékelésére, jogszabálysértésre vagy az eredményszámításban mutatkozó számolási hibára történő hivatkozással. A felülvizsgálati kérelmet első fokon a Vizsgaközpont vezetője/igazgatója bírálja el a kérelem beérkezését követő naptól számított 15 napon belül.
- A 137/2008. (V.16.) Rendelet 2011. március 27-én hatályba lépett módosítása, valamint az Oktatási Hivatal 2011. május 13-i állásfoglalása szerint az újraértékeléssel kapcsolatos felülvizsgálatot külön díj ellenében lehet kérni. Az aktuális díjak a Vizsgaközpont honlapján megtekinthetők. Újraértékelési kérelmet kizárólag a befizetési bizonylattal együtt áll módunkban elfogadni. Ennek elmulasztása esetén a Vizsgaközpontnak jogában áll a fellebbezést figyelmen kívül hagyni. Minden esetben a kérelmező felelőssége meggyőződni arról, hogy a kérelem beérkezett a Vizsgaközpontba.
- Felülvizsgálati és újraértékelési kérelmet, fellebbezést benyújtani kizárólag a *My Euroexam* fiókban lehet a "Kérvények/Felülvizsgálat" gombra kattintva.

- A Vizsgaközpont vezetőjének határozata ellen a vizsgázó a döntés közzétételétől számított 15 napon belül az Oktatási Hivatalhoz címzett, de a Vizsgaközpont felé benyújtandó panasszal élhet jogszabálysértésre vagy az eredményszámításban mutatkozó számszaki hibára történő hivatkozással.
- A határidők elmulasztása esetén nincs jogorvoslati lehetőség.

A Vizsgaszabályzat érvényessége

- Az Euroexam vizsgákra történő jelentkezés egyben jelen Vizsgaszabályzat megismerését és elfogadását is jelenti.
- Jelen Vizsgaszabályzat egységesen vonatkozik valamennyi Magyarországon szervezett Euroexam (egynyelvű és kétnyelvű), EuroPro (egynyelvű és kétnyelvű), valamint Academic (egynyelvű) nyelvvizsgára.
- A Vizsgaközpont a Vizsgaszabályzat módosításának jogát fenntartja. A Vizsgaszabályzat a jelentkezési határidőt követően – az adott vizsgaalkalom vonatkozásában – azonban nem módosítható.
- Jelen szabályozás 2020. szeptember 15-től érvényes.

EUROEXAM Kft.
1012 Budapest, Logodi u.19.a